

**О предоставлении дополнительных мер
социальной поддержки отдельным
категориям граждан, имеющих детей,
посещающих муниципальные дошкольные
образовательные учреждения г.Казани, на 2016 год**

В целях оказания дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также сохранения младшего обслуживающего персонала в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г.Казани **постановляю:**

1. Установить с 01.01.2016 дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми следующим категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани:

- родителям-работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, у которых базовый оклад (тарифная ставка) установлен на уровне с 1-го по 2-й разряд четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, а также работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенным к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих;

- родителям-инвалидам I и II группы;

- супругу (-е) - инвалиду I и II группы, являющемуся (-ейся) родителем ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2016 год (далее – Порядок) согласно приложению.

3. Определить Управление образования Исполнительного комитета г.Казани уполномоченным органом на осуществление функций по выплате дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

4. Управлению образования Исполнительного комитета г.Казани (И.Г.Хадиуллин):

4.1. предоставление дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, осуществлять в соответствии с утвержденным Порядком;

4.2. сбор и прием документов, расчет и назначение дополнительной компенсации части родительской платы осуществлять через специализированную организацию, отобранную в установленном действующим законодательством порядке;

4.3. расходы по начислению и выплате дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, производить:

- по разделу 1004 «Охрана семьи и детства» - расходы по выплате дополнительной компенсации части родительской платы в сумме 31143,0 тыс.руб.;

- по разделу 0709 «Другие вопросы в области образования» - расходы по оплате услуг специализированной организации, осуществляющей организацию работы по приему документов и расчету суммы дополнительной компенсации, в сумме 300,0 тыс.руб.

5. Финансовому управлению Исполнительного комитета г.Казани (Р.Р.Шафигуллин) выделить Управлению образования Исполнительного комитета г.Казани ассигнования в сумме 31143,0 тыс.руб. для предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, за счет остатков средств бюджета г.Казани по состоянию на 01.01.2016.

6. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани.

7. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2016.

8. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета г.Казани от 31.12.2014 №7664 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, на 2015 год».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Н.В.Гречанникову.

Руководитель

Д.Г.Калинкин

Приложение

к постановлению Исполнительного
комитета г.Казани

от _____ № _____

**Порядок предоставления дополнительной компенсации
части родительской платы за присмотр и уход за детьми
отдельным категориям граждан, имеющих детей,
посещающих муниципальные дошкольные образовательные
учреждения г.Казани, реализующие образовательную
программу дошкольного образования, на 2016 год**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми отдельным категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2016 год (далее – Порядок) определяет механизм назначения и выплаты дополнительной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2016 год (далее - компенсация).

1.2. Порядок предоставления дополнительной компенсации части родительской платы отдельным категориям граждан, имеющих детей, распространяется на образовательные организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста (начальная школа – детский сад, прогимназия) и дошкольные группы общеобразовательных организаций.

1.3. Компенсация назначается и выплачивается следующим категориям граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Казани, и получающих компенсации части

родительской платы, предусмотренные постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2007 №9 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и Исполнительного комитета г.Казани от 28.12.2015 №4568 «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2016 год»:

- родителям-работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, у которых базовый оклад (тарифная ставка) установлен на уровне с 1-го по 2-й разряд четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, а также работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенным к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих;

- родителям-инвалидам I и II группы;

- супругу (-е) - инвалиду I и II группы, являющемуся (-ейся) родителем ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.

1.4. Компенсация назначается и выплачивается законному представителю (родителю, усыновителю, опекуну) из числа отдельных категорий граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, заключившему договор с муниципальным дошкольным образовательным учреждением и внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующее дошкольное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования (далее - заявитель).

1.5. Размер компенсации рассчитывается по формуле:

$K3 = \Phi - K1 - K2$, где:

$K3$ - размер дополнительной компенсации отдельным категориям граждан;

Φ - размер внесенной родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в дошкольном образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, в пределах размера

родительской платы, утвержденного постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 29.12.2015 №4611;

К1 - размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, рассчитанной в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2007 №9 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

К2 - размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, рассчитанной в порядке, установленном постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 28.12.2015 №4568 «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации г.Казани, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2016 год».

II. Порядок назначения и выплаты компенсации

2.1. Для получения компенсации заявитель представляет в специализированную организацию по месту жительства (пребывания, в случае если у заявителя не имеется регистрации по месту жительства) на территории Республики Татарстан (а для граждан, не зарегистрированных на территории Республики Татарстан, - по месту регистрации соответствующей образовательной организации) следующие документы:

- заявление о назначении компенсации;
- справку с места работы (для сотрудников муниципальных дошкольных образовательных учреждений) о праве на получение дополнительной компенсации части родительской платы, выданную по утвержденной форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие установление инвалидности (для родителей-инвалидов I и II группы);
- свидетельство о браке (для супруга (-и) - инвалида I и II группы, являющегося (-ейся) родителем ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение).

При наличии в специализированной организации сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации, заявитель освобождается от обязанности представления всех или части вышеуказанных документов.

Заявитель при обращении с заявлением предъявляет паспорт (документ, его заменяющий), номер лицевого счета в кредитной организации лица, заключившего договор с дошкольным образовательным учреждением, при получении компенсации через банк.

2.2. Заявление и документы могут быть направлены по почте. Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения специализированной организацией.

2.3. Уполномоченный орган ежемесячно в срок до 2-го числа, следующего за расчетным месяцем, представляет в специализированную организацию в электронном виде информацию в соответствии с требованиями, установленными соглашением об информационном взаимодействии специализированной организации с уполномоченным органом, в части предоставления компенсации.

2.4. На основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и представленного списка сотрудников муниципальных дошкольных образовательных учреждений специализированная организация в 10-дневный срок со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении и доводит соответствующее решение до заявителя способом, указанным заявителем (письмом, СМС-сообщением, электронной почтой, а для заявителей – зарегистрированных пользователей портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан – уведомлением через личный кабинет).

2.5. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- представление (предъявление) документов с истекшим сроком действия;
- представление документов, оформленных с нарушением требований законодательства.

2.6. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- утрата права на получение дополнительной компенсации части родительской платы (прекращение трудовых отношений, переход на другую должность, отсутствие права на получение компенсации в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 28.12.2015 №4568);
- смена образовательной организации;
- лишение родительских прав;
- смерть заявителя.

III. Заключительные положения

3.1. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

3.2. Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, указанных в справках на право предоставления дополнительной компенсации, и сведений, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.3. Специализированная организация вправе осуществлять дополнительную проверку представленных заявителем сведений в пределах предоставленных полномочий в случаях возникновения сомнений в подлинности документов и достоверности представленных сведений.

3.4. Сумма компенсации перечисляется на банковский счет заявителя.

Заявителю, не имеющему возможности по состоянию здоровья, в силу возраста, пешей или транспортной недоступности открыть банковский счет и пользоваться им, выплата (доставка) компенсации осуществляется через организации связи либо иные осуществляющие доставку денежных выплат организации, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Перечисление на банковские счета и доставка почтовой связью либо иной осуществляющей доставку денежных выплат организацией, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством, компенсации производится в течение всего расчетного месяца.

3.6. Граждане обязаны извещать специализированную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.7. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.8. Излишне выплаченные суммы компенсации вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения дополнительной компенсации, возмещаются заявителем добровольно путем внесения на казначейский счет уполномоченного органа, а в случае отказа заявителя взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Компенсация, не полученная своевременно по вине уполномоченного органа, выплачивается за прошедшее время без ограничения срока.

3.10. В случае смерти заявителя сумма начисленной компенсации, но не выплаченной ему при жизни, включается в состав наследства и наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.11. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в судебном порядке.

**Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета г.Казани**

И.В.Сивов

Приложение к Порядку
предоставления дополнительной ком-
пенсации части родительской платы
за присмотр и уход за детьми отдель-
ным категориям граждан, имеющих
детей, посещающих муниципальные
дошкольные образовательные учреж-
дения г.Казани, реализующие образо-
вательную программу дошкольного
образования, на 2016 год
(Форма)

Справка
на получение права дополнительной компенсации
части родительской платы

Дана _____
(Ф.И.О. полностью)

в том, что он (она) действительно работает с _____ (дата приема на работу) в

_____ (наименование муниципального учреждения)

в должности _____,

(наименование должности)

дающей право на получение дополнительной компенсации части родительской
платы в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Исполнительного
комитета г.Казани _____.

(наименование нормативно-правового акта)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Руководитель учреждения

_____/_____/

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 2016 г.

М.П.

Лист согласования к документу № 680 от 20.02.2016

Инициатор согласования: Башаркина Л.Б. начальник планово-экономический отдела

Согласование инициировано: 18.01.2016 15:39

Лист согласования		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Протокольный отдел	18.02.2016 - 10:15		Согласовано 18.02.2016 - 15:23	-
2	Пантелеева Д.С.	18.02.2016 - 15:23		Согласовано 18.02.2016 - 15:24	-
3	Сивов И.В. / Пантелеева Д.С.	18.02.2016 - 15:24		Подписано собственноручно 18.02.2016 - 15:24 (Пантелеева Д.С.)	-
4	Калинкин Д.Г.	20.02.2016 - 14:44		Подписано собственноручно 20.02.2016 - 14:44 (Протокольный отдел)	-